

# COMUNE DI CALTIGNAGA

## Provincia di Novara

Deliberazione n. 12

### VERBALE DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: RISOLUZIONE CONSENSUALE DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO DELL'UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI BRIONA (NO), CALTIGNAGA (NO), FARA NOVARESE (NO) E SANTHIA' (VC) - CLASSE II.

L'anno **duemiladiciotto** addì **sette** del mese di **maggio** ore 19,30 nella sala riservata per le riunioni, regolarmente convocato si è riunito in sessione ordinaria di prima convocazione il Consiglio Comunale.

Al momento della deliberazione in oggetto viene accertata come dal seguente prospetto la presenza in aula dei Consiglieri:

	Presenti	Assenti
GARONE Raffaella	X	-
MAGLIANO Manuela	X	-
VALSESIA Franca	X	-
MERCALLI Antonio	X	-
ZECCHINI Andrea Paolo	X	-
CIRCOSTA Michele	X	-
CARASSOTTI Roberto	X	-
PECI Carlo	X	-
MIGLIORINI Giuseppe	X	-
FABRIS Claudio	-	X
BERTINOTTI Diego	-	X
TOTALE	9	2

Assenti giustificati:

Partecipa alla riunione il Segretario comunale, dr. Francesco Lella, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti, la Dr.ssa Raffaella Garone, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza dell'adunanza e dichiara aperta la seduta.

C.C. n. 12 del 07/05/2018

Oggetto: RISOLUZIONE CONSENSUALE DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO DELL'UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI BRIONA (NO), CALTIGNAGA (NO), FARA NOVARESE (NO) E SANTHIA' (VC) - CLASSE II.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con le seguenti deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali:

1. d.C.C. Briona n. 33 del 03/12/2014,
2. d.C.C. Caltignaga n. 30 del 26/11/2014,
3. d.C.C. Fara Novarese n. 40 del 27/11/2014,
4. d.C.C. Santhià n. 61 del 25/11/2014,

aventi ad oggetto l'approvazione della Convenzione per l'esercizio associato dell'Ufficio del Segretario comunale, veniva stabilita in accordo fra detti Comuni la gestione dell'Ufficio in questione, classificato nella classe II, con scadenza il 31/07/2019;

- l'Ente capo convenzione veniva individuato nel Comune di Fara Novarese (NO);

- l' Art. 3, comma 3, lett. a), della Convenzione approvata e sottoscritta dai Sindaci *pro tempore* dei quattro Comuni stabilisce la possibilità, per gli stessi, di risolvere anticipatamente detta gestione associata, in presenza di volontà comune in tal senso espressa, attraverso deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali;

VALUTATA l'opportunità, da parte dei Comuni di Briona, Caltignaga e Fara Novarese, tra loro limitrofi, di stipulare una convenzione con Comune viciniore, al fine di meglio organizzare l'attività della Segreteria convenzionata;

RITENUTO da parte del Comune di Santhià di avallare tale richiesta, riservandosi di valutare l'opportunità di dotarsi di un proprio Segretario comunale, ovvero di stipulare una nuova convenzione per l'esercizio associato dell'Ufficio del Segretario comunale;

VERIFICATO che, al fine di garantire la necessaria continuità del servizio di Segreteria comunale nel periodo di svolgimento dell'iter autorizzativo delle nuove Convenzioni, le necessarie pubblicazioni, ecc., è opportuno fissare il termine di risoluzione anticipata in data 31/05/2018;

EVIDENZIATO che la risoluzione della Convenzione è comunque subordinata alla concorde formale approvazione da parte di tutti i Consigli comunali interessati;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 97 e ss.;
- il d.P.R. n. 465/1997;
- lo Statuto comunale;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, rilasciati ai sensi dell'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 dai competenti Responsabili di Servizio;

SENTITO il Sindaco, la quale evidenzia la prospettiva di un risparmio di spesa;

RILEVATO che non vi sono ulteriori interventi;

VISTO l'esito della votazione, nei modi di legge, con il seguente risultato:

Consiglieri PRESENTI: NOVE

Consiglieri FAVOREVOLI: NOVE

Consiglieri CONTRARI: NESSUNO

Consiglieri ASTENUTI: NESSUNO

#### DELIBERA

1. Di approvare la risoluzione consensuale della Convenzione per la gestione associata dell'Ufficio del Segretario comunale vigente tra i Comuni di Briona (NO), Caltignaga (NO), Fara Novarese (NO) e Santhià (VC), fissando la scadenza di tale gestione, in accordo con gli altri Enti convenzionati, nel giorno 31/05/2018;

2. Di trasmettere, per l'effetto, copia del presente atto al Comune capo convenzione per i provvedimenti di competenza.

SUCCESSIVAMENTE, stante l'urgenza di provvedere, al fine di avviare al più presto le procedure di approvazione e autorizzazione delle nuove Convenzioni, all'esito della seguente votazione, nei modi di legge:

Consiglieri PRESENTI: NOVE

Consiglieri FAVOREVOLI: NOVE

Consiglieri CONTRARI: NESSUNO

Consiglieri ASTENUTI: NESSUNO

#### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
*f.to Dr.ssa Raffaella Garone*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Dott. Francesco Lella*

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

li 09/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Dott. Francesco Lella*

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Dott. Francesco Lella*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 09/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Dott. Francesco Lella*

---