

# COMUNE DI CALTIGNAGA

## Provincia di Novara

Deliberazione n. 5

### VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

*Oggetto:* APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2017/2019 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE - AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemiladiciassette** addì **due** del mese di **marzo** alle ore 17,30, nella sala riunioni presso la sede comunale, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		<i>presenti</i>	<i>assenti</i>
1	<b>GARONE Raffaella</b> <i>Sindaco</i>	X	-
2	<b>MAGLIANO Manuela</b> <i>Assessore</i>	X	-
3	<b>VALSESIA Franca</b> <i>Assessore</i>	-	X
	<i>Totale n.</i>	<hr/> 2	1

Partecipa alla riunione il Segretario comunale dr. Francesco Lella , ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, la dott.ssa Raffaella Garone, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

G.C. n. 5 del 02/03/2017

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2017/2019 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE - AGGIORNAMENTO.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che con D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

IN PARTICOLARE:

- il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.
- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
- il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

VISTO l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP e al 15 novembre il termine per la presentazione della nota di aggiornamento.

VISTO il DUP 2017/2019 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27 giugno 2016 e considerato che si rende necessario procedere al suo aggiornamento in base alle nuove disposizioni legislative e alle successive necessità che hanno richiesto un aggiornamento dei dati contabili per il triennio 2017/2019.

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 14 luglio 2016 si procedeva all'approvazione dello schema di Documento Unico di programmazione 2017/2019 approvato con la citata deliberazione G.C. N. 25 del 27/06/2016;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000, entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del DUP al fine dell'approvazione entro il termine ordinario di 31/12.

RICHIAMATA la Legge n.19 del 27.02.2017 di conversione del D.L. nr. 244 del 30.12.2016 (c.d Milleproroghe) che ha differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017;

CONSIDERATO, pertanto, che per effetto delle disposizioni sopra richiamate si rende necessario approvare la nota di aggiornamento al DUP ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale congiuntamente allo schema del bilancio di previsione finanziario;

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019.

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto, costituente nota di aggiornamento al DUP 2017/2019, contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato.

CONSIDERATO che l'Amministrazione e i Responsabili di servizio sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte".

VISTO il vigente Statuto Comunale.

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49, del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

#### **PROPONE**

1. di aggiornare il DUP, approvato con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 27 giugno 2016, approvando il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2017 – 2018 – 2019, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale congiuntamente allo schema di Bilancio di previsione finanziario;
2. di dichiarare, con successiva e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

#### **PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(art. 49, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 02/03/2017 ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 02/03/2017

Il Responsabile Servizio Finanziario

Franca Volpi Spagnolini

*Firmato*

---

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione ed i conseguenti pareri favorevoli rilasciati dal competente responsabile di servizio;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto

### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

Successivamente, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

*f.to Dr.ssa Raffaella Garone*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*f.to Dott. Francesco Lella*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

lì 20/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

*f.to Dott. Francesco Lella*

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

*f.to Dott. Francesco Lella*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 20/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

*f.to Dott. Francesco Lella*

---