

COMUNE DI CALTIGNAGA
Provincia di Novara

Deliberazione n. 86

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE DEL NUOVO CENTRO
CONFERIMENTO RIFIUTI DEL COMUNE DI CALTIGNAGA.**

L'anno **duemilaundici** addì **due** del mese di **novembre** alle ore 9,00, nella sala riunioni presso la sede comunale, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		<i>presenti</i>	<i>assenti</i>
1	GARONE Raffaella <i>Sindaco</i>	X	-
2	MIGLIORINI Giuseppe <i>Assessore</i>	X	-
3	MERCALLI Antonio <i>Assessore</i>	-	X
4	CIRCOSTA Michele <i>Assessore</i>	X	-
5	PECI Carlo <i>Assessore</i>	-	X
<i>Totale n.</i>		3	2

Partecipa alla riunione il Segretario comunale dr. Gabrio Mambrini, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, la dott.ssa Raffaella Garone, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

G.C. n. 86 del 02 novembre 2011

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE DEL NUOVO CENTRO CONFERIMENTO RIFIUTI DEL COMUNE DI CALTIGNAGA.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Premesso** che con propria precedente deliberazione n. 80 del 24 dicembre 2008 è stato approvato il progetto preliminare relativo all'adeguamento della piattaforma ecologica comunale redatto, per conto del Consorzio di Bacino Basso Novarese, dall'Ing. Giovanni Escuriale dello Studio Tecnico Delta di Novara, dell'importo complessivo di Euro 250.000,00;
- **Considerato** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30 agosto 2010 è stato approvato lo schema di convenzione per la regolazione dei rapporti con il Consorzio di Bacino Basso Novarese inerenti il centro di conferimento rifiuti del Comune di Caltignaga;
- **Visto** che tale convenzione è stata sottoscritta in data 28 ottobre 2010;
- **Constatato** che con propria successiva deliberazione n. 88 del 4 ottobre 2010 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo di cui sopra, per conto del Consorzio di Bacino Basso Novarese, dall'Ing. Giovanni Escuriale dello Studio Tecnico Delta di Novara, dell'importo complessivo di Euro 250.000,00, di cui Euro 176.000,00 per opere a base d'appalto;
- **Dato atto** che i costi per la realizzazione dell'opera sono stati sostenuti dal Comune di Caltignaga il quale ha provveduto direttamente all'attuazione dell'intervento, per altro regolato dai rapporti tra questa Amministrazione e Stazione Appaltante dalla deliberazione n. 15 del 2 marzo 2011, ai fini di una corretta realizzazione medesimo;
- **Ricordato** che con propria successiva deliberazione n. 78 del 10 ottobre 2011 si approvava, d'intesa con il Consorzio di Bacino Basso Novarese, lo schema di disciplinare di servizio inerente le modalità di accesso e utilizzo del centro comunale di raccolta rifiuti di Caltignaga per la regolazione ed il funzionamento del medesimo, composto da n. 15 articoli;
- **Visto** pertanto che il Comune di Caltignaga allo stato attuale dispone quindi di un centro attrezzato, qualificabile ai sensi della normativa vigente come struttura fissa al servizio della raccolta dei rifiuti urbani;
- **Esaminata** la comunicazione in data 25 ottobre 2011 n. 1302 di prot. del Consorzio di Bacino Basso Novarese mediante la quale in esecuzione al disposto della convenzione sottoscritta in data 28 ottobre 2010 si stima un costo orario di € 15,92 oltre ad IVA per il servizio di custodia e gestione fornito dal suddetto Consorzio in relazione agli orari di apertura al pubblico concordati con questa Amministrazione e nel contempo, in conformità agli obblighi contrattuali, l'appaltatore del servizio in argomento si attiene alle seguenti modalità operative:
 - l'apertura e la chiusura dell'area negli orari stabiliti e la sua custodia per tutto l'orario di apertura;
 - la verifica, attraverso il controllo visivo, della accettabilità dei rifiuti conferiti;
 - la vigilanza sulle operazioni di conferimento dei rifiuti;
 - la sorveglianza, nelle ore di apertura della struttura, al fine di:
 - evitare l'abbandono dei rifiuti fuori dagli appositi contenitori;
 - evitare che gli utenti conferiscano i rifiuti in contenitori o siti adibiti alla raccolta di altre tipologie di rifiuti;
 - evitare che vengano arrecati danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori e a quant'altro presente nel centro;

- la pulizia giornaliera dell'ufficio e dei servizi;
- la manutenzione ordinaria dell'area limitatamente ai seguenti interventi di:
 - pulizia della piattaforma e dei siti di ammasso dei materiali;
 - piccole manutenzioni eseguibili direttamente dagli operatori senza l'intervento di ditte specializzate e/o di attrezzature particolari, nei normali orari di presenza presso l'area, quali ad esempio sostituzione lampadine nei locali ufficio (escluse quelle adibite ad illuminazione esterna della piattaforma) e piccoli interventi di conservazione delle strutture eseguibili direttamente;
- manutenzione ordinaria aree a verde, relativa alle aiuole presenti e alla recinzione della proprietà, limitatamente ai seguenti interventi:
 - taglio dell'erba e rifiniture con attrezzature idonee e raccolta della stessa, compresi i materiali di consumo;
 - eventuali interventi di diserbo lungo la recinzione ed in altre aree della stazione, compreso attrezzature e materiali di consumo;
 - potature;
- **Preso atto** di quanto sopra specificato e ritenuto conforme alle esigenze espresse;
- **Visto** lo statuto Comunale;
- **Visto** l'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 e dato atto che, sulla proposta di deliberazione che si intende adottare, sono stati acquisiti rispettivamente i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di responsabilità contabile per quanto di competenza espressi dai relativi Responsabili del servizio;
- **Con voti** unanimi favorevoli resi nei modi e nelle forme previste dallo statuto;

DELIBERA

- 1) Di richiamare** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di dare atto** che le modalità operative del servizio di custodia e gestione del nuovo centro conferimento rifiuti del Comune di Caltignaga sono quelle enunciate in narrativa e che per lo svolgimento delle stesse, commisurate agli orari di apertura al pubblico concordati con questa Amministrazione, si determina un costo orario di € 15,92 oltre a I.V.A.;
- 3) Di demandare** al Responsabile del Servizio competente gli adempimenti conseguenti relativi al presente atto, tra cui l'apposito impegno di spesa da adottare in sede unionale, in quanto trattasi di servizio trasferito all'Unione Novarese 2000;
- 4) Di trasmettere** il presente atto all'Unione Novarese 2000, per i provvedimenti di competenza;
- 5) Di dichiarare**, con successiva e separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 TUEL DLgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dr.ssa Raffaella Garone

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Gabrio Mambrini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

lì 12/12/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Gabrio Mambrini

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

☒ Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

☐ Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Gabrio Mambrini

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 12/12/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Gabrio Mambrini
