

COMUNE DI CALTIGNAGA

Provincia di Novara

Deliberazione n. 22

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Bilancio di previsione 2018/2020 – prelevamento dal fondo di riserva per l'esercizio 2018 ed adeguamento del PEG 2018/2020.

L'anno **duemiladiciotto** addì **quattordici** del mese di **maggio** alle ore **17,30**, nella sala riunioni presso la sede comunale, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		<i>presenti</i>	<i>assenti</i>
1	GARONE Raffaella Sindaco	X	-
2	MAGLIANO Manuela Assessore	X	-
3	VALSESIA Franca Assessore	X	-
	<i>Totale n.</i>	3	-

Partecipa alla riunione il Segretario comunale dr. Francesco Lella , ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, la dott.ssa Raffaella Garone, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

G.C. n. 22 del 14/05/2018

OGGETTO: Bilancio di previsione 2018/2020 – prelevamento dal fondo di riserva per l'esercizio 2018 ed adeguamento del PEG 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 6 del 12/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2018/2020 ed con deliberazione n. 5 del 12/3/2018, ha aggiornato il documento unico di programmazione;
- La Giunta Comunale, con deliberazione n.12 del 12/3/2018, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Risorse Obiettivi, assegnando, ai Responsabili le risorse finanziarie;

Richiamati i provvedimenti di variazioni al bilancio 2018/2020 fin qui intervenuti;

Considerato che è pervenuta al Servizio Ragioneria la richiesta di finanziamento urgente della spesa di € 210,00 per il pagamento dell'Irap relativo a prestazione occasionale di lavoro per progetto grafico ed impaginazione libro relativo a Caltignaga nonché della spesa di € 980,00 per l'affidamento del servizio di assistenza alle verifiche di conformità al GDPR da parte del responsabile del Servizio Segretaria ;

Considerato, quindi, che per il finanziamento di quanto sopra, necessita procedere al prelevamento dal Fondo di Riserva Ordinario per l'esercizio 2018, adeguando contestualmente il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 come di seguito specificato:

		CODICE		DESCRIZIONE	VARIAZIONE 2018	
		MM.PP. - PDCF	CAPITOLO		COMPETENZA	CASSA
		20.01-1.10.01.01	10181101	Fondo di riserva ordinario	-1.190,00	
		20.01-1.10.01.01	10181104	Fondo di riserva di cassa		-1.190,00
		01.01-1.03.02.19	10180100	SERVIZI DI SICUREZZA INFORMATICA	980,00	980,00
		01.01-1.02.01.01	10110701	IRAP	210,00	210,00

Richiamato l'art. 166, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 che disciplina l'utilizzo del fondo di riserva, specificando che con la presente variazione viene garantita la quota minima prevista dal comma 2-bis riservata alle spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000, così come variato con il D.Lgs. 118/2011, revisionato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità,

Richiesti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPONE

1. Per le motivazioni espresse in premessa di procedere, ai sensi dell'art. 166 del Tuel al prelevamento dal fondo di riserva ordinario per l'esercizio 2018 del bilancio 2018/2020 come di seguito specificato:

	CODICE		DESCRIZIONE	VARIAZIONE 2018	
	MM.PP. - PDCF	CAPITOLO		COMPETENZA	CASSA
	20.01-1.10.01.01	10181101	Fondo di riserva ordinario	-1.190,00	
	20.01-1.10.01.01	10181104	Fondo di riserva di cassa		-1.190,00
	01.01-1.03.02.19	10180100	SERVIZI DI SICUREZZA INFORMATICI	980,00	980,00
	01.01-1.02.01.01	10110701	IRAP	210,00	210,00

2. Di variare conseguentemente il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, così come dettagliato nel punto 1;
3. Di approvare l'allegato A – variazione del bilancio – riportante i dati d'interesse del Tesoriere;
4. Di comunicare il presente provvedimento al Consiglio comunale;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Tesoriere comunale;
6. Di dichiarare, con successiva e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 D.Lgs. 267/2000.

- **PARERE EPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
(artt. 49 D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 14/05/2018 ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 14/05/2018

Il Responsabile Servizio Finanziario

f.to Franca Volpi Spagnolini

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione ed i conseguenti pareri favorevoli rilasciati dal competente responsabile di servizio;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

Successivamente, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme previsti dallo Statuto, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to Dr.ssa Raffaella Garone

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Francesco Lella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

li 25/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Francesco Lella

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Francesco Lella

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li 25/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Francesco Lella
