# COMUNE DI CALTIGNAGA

Provincia di Novara

28010 CALTIGNAGA (NO) - Via Roma, 16

Tel. 0321 652114-652790 - Fax 0321 652896 - C.F. 00304840036


## DECRETO DEL SINDACO

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

## IL SINDACO

**PREMESSO CHE:**

- con legge 6 novembre 2012 n.190 il legislatore ha varato le *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;
- l'articolo 7 della legge n. 190/2012 impone l'individuazione, all'interno della struttura organizzativa, del *responsabile della prevenzione della corruzione*;
- negli Enti Locali, tale responsabile è individuato *di norma* nel Segretario dell'Ente, salva diversa e motivata determinazione;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare n. 1 del 25 gennaio 2013 ha precisato che la funzione di responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi *naturalmente integrativa* della competenza generale del Segretario che, secondo l'articolo 97 del TUEL, svolge *compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;*

**CONSIDERATO CHE:**

- il principio della trasparenza è uno degli assi portanti delle politiche di prevenzione della corruzione e che il legislatore ha previsto l'elaborazione del Pianto triennale della trasparenza quale sezione del piano di prevenzione della corruzione;
- l'art.43 del D.lgs. n.33/2013 prevede che all'interno di ogni Amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione svolga di norma le funzioni di Responsabile della trasparenza;
- la Commissione per la Valutazione della Trasparenza e Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) è stata designata quale Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1 comma 2 legge 190/2012);
- nella deliberazione CIVIT n. 50/2013 avente ad oggetto *"linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per l'aggiornamento del Programma per la trasparenza e l'integrità 2014/2016"* si prevede che di norma il Responsabile della trasparenza coincida con il Responsabile in materia di prevenzione della corruzione;
- l'intesa tra governo Regioni ed Enti Locali per l'attuazione dell'art.1 commi 60 e 61 della legge n. 190/2012 sottoscritta in data 24 luglio 2013 sancisce che a livello locale gli Enti, in linea con la discrezionalità accordata dalla norma, stabiliscono o la coincidenza tra le due figure oppure, qualora individuino due soggetti distinti, assicurano il coordinamento tra le attività;

Visto il comma 7 dell'articolo 1 della legge n. 190/2012 che attribuisce la competenza a nominare il responsabile della prevenzione della corruzione *all'organo di indirizzo politico*;

**Richiamati:**

- l'articolo 4, comma 1 lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e smi;
- l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;
- l'articolo 97, comma 4 lettera d), del TUEL per il quale il Segretario Comunale *esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della Provincia*;

Visto il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C n. 70 del 29.09.2001 e successivamente modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 27 del 28.03.2006, n. 36 del 28.04.2008, n. 43 del 18.05.2009 e n. 51 del 05.05.2010;

Vista la dotazione organica e l'assetto organizzativo vigente;

Ritenuto dover provvedere alla nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in adempimento delle disposizioni normative su richiamate;

Tutto ciò premesso

**DECRETA**

1. **DI INDIVIDUARE**, dalla data odierna e sino alla scadenza del mandato elettorale, il Segretario Comunale dottor Gabrio Mambrini

**Responsabile della Prevenzione della Corruzione**
**e**
**Responsabile della Trasparenza**

2. **DI DARE ATTO** che i compiti attribuiti sono quelli previsti dalla normativa con particolare riferimento all'art.1 della legge n.190/2012 e all'art. 43 del D.lgs. n.33/2013 nonché afferenti alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione, che il Segretario Comunale dovrà predisporre avvalendosi della struttura comunale.

3. **DI COMUNICARE**, copia del presente, alla CIVIT (segreteria.commissione@civit.it);

4. **DI PUBBLICARE** in modo permanente copia del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente sezione "*Amministrazione Trasparente*"

Caltignaga, 2 dicembre 2013

Il Sindaco
Dott.ssa Raffaella Garone